



10 CONSEILS POUR SÉCURISER VOS USAGES PRO ET PERSO

mémo

1

Utilisez des mots de passe différents pour tous les services professionnels et personnels auxquels vous accédez



6

Faites les mises à jour de sécurité de vos équipements



2

Ne mélangez pas votre messagerie professionnelle et personnelle



7

Utilisez une solution de sécurité contre les virus et autres attaques



3

Ayez une utilisation raisonnable d'Internet au travail



8

N'installez des applications que depuis les sites ou magasins officiels



4

Maîtrisez vos propos sur les réseaux sociaux



9

Méfiez-vous des supports USB



5

N'utilisez pas de service de stockage en ligne personnel à des fins professionnelles



10

Évitez les réseaux Wi-Fi publics ou inconnus



Pour en savoir plus ou vous faire assister, rendez-vous sur [Cybermalveillance.gouv.fr](https://cybermalveillance.gouv.fr)